

# 112年度旅宿業缺工專案協助計畫

勞動部勞動力發展署112.1.19

## 一、計畫目的

有鑑於中央流行疫情指揮中心採行階段性開放邊境管理措施，觀光旅館業、旅館業、民宿等產業人力需求逐漸增加，爰勞動部勞動力發展署（以下簡稱本署）辦理本專案，積極協助業者補實所需人力。

二、計畫期程：自112年1月起至112年4月底止，必要時得再延長之。

## 三、單位分工

- (一)交通部觀光局：彙蒐業者名單提供本署。
- (二)本署：依所收受業者名單辦理求才媒合服務。

## 四、工作項目

### (一)建立部會合作平台

- 1、交通部觀光局視業者需要辦理計畫說明活動(含線上說明活動)，並結合各相關產業公(協)會團體之服務網絡，提供屬專案服務對象業者人力需求予本署。
- 2、經本署服務後，綜整專案執行成果與建議等，回饋予交通部觀光局，並定期邀集交通部觀光局及業者團體召開會議檢視專案執行進度。
- 3、另由交通部觀光局提供相關產業資訊或連結，併同於台灣就業通網站「旅宿業」專區露出。

### (二)專案宣導

交通部觀光局協助向業者宣導專案服務訊息。如各產業公協會團體辦理本計畫宣導活動，得洽本署協助派員說明。

### (三)盤整缺工人力供需

- 1、人力需求部分：由交通部觀光局提供業者缺工名單(至遲應於112年3月底前提供本署)，主要服務對象包括：
  - (1)觀光旅館業、旅館業及民宿等房務員及清潔人員之即時職缺(非預估缺)，且具有合法營業登記之業者。
  - (2)本計畫專案服務對象之業者所提供之初任人員職缺薪資，北部(北北基桃竹)應達3萬元以上、中南東部不低於2萬8千元，且業者應於職缺內容敘明求才需求之具體資格條件(填寫範例如附件一)。如要求具備外語能力、大專以上學歷，應有合理理由，並需合理調高薪資。建議

參考主計總處薪資調查，以住宿餐飲業之平均經常性薪資約每月3萬3千元以上給薪。

(3)業者如具有下列情事之一，且經分署與業者協調仍未能改善者，即暫停提供專案徵才服務，改為提供一般求才服務：

A、屬無立即徵才需求無法立即上工之預估缺。

B、專案執行期間求才人數達5人(含)以上，無故不參加徵才活動(含單一、聯合徵才活動)達3次以上者。

C、經推介應徵之求職者中，有逾50%求職者表示於投遞履歷後7日內未收到面試、錄取或不錄取通知，或面試後7日內未收到錄取或不錄取通知。

D、職缺規格與工作能力要求未盡合理(如：需具學士以上學歷、英文聽說讀寫流利)，或條件較高(如：需有2年以上工作經驗)但起薪低於當地同類型職缺(職務內容與求職者應徵條件相似者)達10%以上。

2、人力供給部分：由本署所屬各分署就下列對象進行盤點，篩選並主動聯繫適合之民眾，提供職缺、徵才活動或服務資源等資訊：

(1)求職登記民眾資料庫。

(2)失業認定、資遣通報民眾資料庫。

(3)近二年本署自辦、委辦或補助訓練課程之參(結)訓學員。

(4)近二年取得技能檢定證照且尚未就業者。

(5)參加公共短期就業方案即將工作期滿者。

(6)大四在校生(實習生)青年，以及近二年於大專校院、高中職相關科系畢業且有意接受公立就服機構服務之待業青年。

(7)青年職涯發展中心所服務之未就業青年。

(8)職業工會會員。

(9)銀髮人才資源中心服務對象(中高齡者及高齡者)。

(10)外展就業服務人員加強開發潛在勞動力，包含特定對象(中高齡及高齡者、二度就業婦女、原住民、新住民)等。

(11)其他可運用之人力供給(如最近一年申領充電再出發訓練計畫或安心就業計畫之減班休息勞工)。

#### (四)協助雇主職缺媒合服務

由各分署成立單一窗口提供下列服務(聯絡資訊如附件二)。

##### 1、就業媒合服務

(1)專案媒合推介：依業者所提供職缺之具體資格條件推介求職者應徵。

(2)定期辦理中小型單一或聯合徵才活動：每週由各就業中心輪流於週間固定日期辦理。

## 2、搭配就業促進措施促進僱用

(1)安穩僱用計畫：無實施減班休息或未有大量解僱之就業保險投保單位，於線上報名申請參加計畫，並向公立就業服務機構辦理求才登記，於112年6月30日前僱用經公立就業服務機構推介之失業勞工，且持續僱用滿30日以上，依受僱勞工人數，每2個月發給1萬5,000元(按月計酬全時工作者)或7,500元(非按月計酬全時工作者，每月薪資不低於每小時基本工資乘以80小時後之金額)，最長核發4個月，最高發給3萬元僱用獎助。

(2)雇主僱用獎助：適用勞保及就保之民營事業、團體之缺工單位，僱用經公立就業服務機構推介之弱勢失業者，並連續僱用滿30日以上，得依僱用獎助規定每人每月發給雇主新臺幣(以下同)9千至1萬5千元(按月計酬者)或每人每小時發給50元至80元(非按月計酬者)僱用獎助津貼，每人最長發給12個月。

(3)職場學習及再適應計畫：結合事業單位或團體提供職場學習及再適應機會，協助弱勢失業者就業準備及職場適應，弱勢失業者經公立就業服務機構評估推介參加，按基本工資補助職場學習及再適應津貼，並補助用人單位行政管理及輔導費，以實際核發職場學習及再適應津貼之30%發給，最長補助3個月。

(4)職務再設計：協助雇主透過工作環境、工作設備、工作條件的改善，及提供就業輔具、調整工作方法等，排除高齡及中高齡者工作障礙，提升其工作效能，促進高齡及中高齡者穩定就業，並積極開拓高齡及中高齡者就業機會，以落實高齡及中高齡者就業服務工作，每人每年最高補助10萬元。

## 3、客製化訓練

(1)產訓合作：訓練單位結合2家以上具共同人才需求的合作企業，共同研擬訓練與招募計畫，合作辦理招生事宜，訓練課程分由訓練單位提供專業訓練及合作企業提供實務訓練，並由分署全額負擔專業訓練費用，學員結訓後由廠商依所提供的勞動條件僱用。

(2)訓用合一：為協助事業單位找到符合技能人才，推動「客製化訓用合一」職業訓練模式，有用人需求之企業或掌握企業用人需求之培訓單位，均可依據缺工需求，規劃執行培訓計畫。分署除協助推介

可參訓之人才外，並補助申請單位培訓經費，補助比率為65%或80%，特定對象補助比率為85%或100%，補助金額最高為100萬元整。

(3) 青年就業旗艦計畫：凡民間團體、就業保險投保單位或公私立高中(職)及大專校院，提供青年工作崗位訓練技能的機會，以「先僱後訓」方式辦理做中學訓練，並由資深員工擔任職場導師指導青年，補助雇主每月1萬2,000元工作崗位訓練費，最高10萬8,000元。

4、雇主整合服務：公立就服機構依據事業單位職能需求、職缺類別，以及工作場域環境，推介合適之職業訓練計畫及就業促進措施，並聯繫業者至分署自辦、委辦或補助辦理之訓練班辦理就業說明會或徵才活動，提前招募或預聘結訓學員。

#### (五) 加強回饋資訊及提升媒合精準度

- 1、公立就服機構依具體條件推介求職者未獲錄用，業者應回復推介卡，向公立就服機構說明未錄取原因。
- 2、公立就服機構如未依業者之具體資格條件推介，業者可透過本署專線窗口反映(如附件三)，以利本署督導改善。

#### (六) 運用網實服務通路精準媒合

- 1、本署於台灣就業通網站建置「旅宿業」專區，並含業者提供職缺、各式徵才活動、就業促進措施等資訊。
- 2、依各類職缺所需具備之技能及特性，透過各就業中心及台灣就業通網站建立之人才資料庫，推介媒合合適之人才。

#### (七) 提供勞工獎勵促進就業

- 1、安穩僱用計畫：未有參加就業保險、勞工保險或勞工職業災害保險者之失業勞工，於線上報名申請參加計畫，並向公立就業服務機構辦理求職登記，且經開立僱用獎助推介卡及就業獎勵推介卡，於112年6月30日前經公立就業服務機構推介就業，並連續受僱滿30日以上，每2個月發給1萬元(按月計酬全時工作者)或5,000元(非按月計酬全時工作者，每月薪資不低於每小時基本工資乘以80小時後之金額)，最長核發4個月，最高發給2萬元勞工就業獎勵津貼。
- 2、勞工跨域就業補助：18至29歲初次尋職青年、失業連續達3個月以上或非自願性離職，且具有就保身分之失業勞工，可運用跨域就業補助措施，推介適用勞保及就保之民營事業、團體就業，勞工於連續受僱滿30日後，得依跨域就業補助金規定提出申請。

#### (八) 提供勞工就業諮詢

公立就服機構提供勞工就業諮詢，透過瞭解求職者離職原因、工作經驗、失業週數、轉換工作次數、就業歷程等相關資訊，並依據工作意願、工作能力、經濟需求、心理狀況、職涯發展等，評估求職者就業協助需求；對需要運用就業促進工具協助其就業之求職者，運用本計畫各項就業促進措施協助求職者排除就業障礙，並鼓勵其從事缺工產業。

## 五、執行情形管考

### (一)分署

- 1、按週回報本署有關本專案辦理情形。
- 2、廠商配合專案媒合情形，詳實記錄並回報本署。

(二)本署：綜整各分署辦理情形彙整專案執行成果與建議等，回饋予交通部觀光局。

六、滾動調整：後續視計畫推動情形，持續調整各工作項目實施內容。計畫執行過程廠商配合情形，由本署回報交通部觀光局或公(協)會，持續與廠商溝通。



(正)

求才登記表(填寫範例)

登記日期： 年 月 日

登記編號 (本欄由就業服務人員填寫)						
<p>*將本資料公開至「台灣就業通」網站、「中高齡者及高齡者就業促進資源整合網」、「e點靈系統」及「超商觸控面板」意願：<input checked="" type="checkbox"/>同意 <input type="checkbox"/>不同意 (如為聘僱移工或中階技術人力前國內求才登記，基於為保障本國人工作權益，求才資料將公開於「台灣就業通」網站及「中高齡者及高齡者就業促進資源整合網」)</p> <p>*<input type="checkbox"/>聘僱移工前、<input type="checkbox"/>聘僱中階技術人力前國內求才招募方式：(一般求才免填)</p> <p><input type="checkbox"/>資料公開「台灣就業通」網站及「中高齡者及高齡者就業促進資源整合網」，公開之次日起至少21日辦理招募本國勞工</p> <p><input type="checkbox"/>登報3日+資料公開「台灣就業通」網站及「中高齡者及高齡者就業促進資源整合網」，登報期滿之次日起至少14日辦理招募本國勞工</p> <p>*應徵聯絡方式：<input checked="" type="checkbox"/>E-mail <input type="checkbox"/>電話 <input type="checkbox"/>傳真 <input type="checkbox"/>行動電話 <input type="checkbox"/>就業中心、就業服務台</p> <p>*公司聯絡電話是否顯示於「台灣就業通」網站及「中高齡者及高齡者就業促進資源整合網」：<input checked="" type="checkbox"/>顯示 <input type="checkbox"/>不顯示</p> <p>*本職缺是否同意提供予原民會人力資料庫使用：<input checked="" type="checkbox"/>同意 <input type="checkbox"/>不同意</p>						
公司基本資料	*統一編號 (身分證統一編號)	00123456	*公司名稱	國際○○飯店股份有限公司	事業單位別稱	○○飯店
	*負責人姓名	王大明	*行業別	其他住宿業	資本額	5億3,000萬
	*公司成立日期	(民國) 102年11月10日			員工數	100
	*公司地址	郵遞區號□□□ □○○市、縣□○○鄉鎮市區_____村里_____鄰□○○路(街) _____段_____巷_____弄_____號□○○樓之_____				
	公司網址	www.○○hotel.com				
	*主要產品名稱或營業項目	○○飯店，鄰近台北捷運站，提供舒適的住宿環境，結合地方旅遊特色，提供在地化的旅遊行程諮詢，更滿足您的交通需求...				
僱用資料	*職務名稱	房務員	職前訓練： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
	*工作內容	<p>(敬請詳盡填寫說明)</p> <p>1. 房間的清潔整理打掃。</p> <p>2. 清潔浴室，補充衛浴用品。</p> <p>3. 房間消毒。</p> <p>4. 協助其他區域(含大廳、健身房、走廊等公共空間)的清潔作業。</p> <p>2. 每日須於10:00至14:00間完成○○間房務清潔整理工作。</p>				
	*工作地點	郵遞區號□□□ □●●市、縣□●●鄉鎮市區_____村里_____路(街) _____段_____巷_____弄_____號□●●樓之_____ <input type="checkbox"/> 同公司地址				
	*工作時間 (可複選)	<p>(敬請詳盡填寫說明)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>日班:自 8時 0分至 16時 0分; <input type="checkbox"/>中班:自 _____時 _____分至 _____時 _____分</p> <p><input type="checkbox"/>夜班:自 _____時 _____分至 _____時 _____分;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>輪班:<input type="checkbox"/>二班制<input type="checkbox"/>三班制<input type="checkbox"/>四班二輪<input checked="" type="checkbox"/>其他(請說明):需另配合於假日輪班</p> <p><input type="checkbox"/>部分工時自 _____時 _____分至 _____時 _____分、自 _____時 _____分至 _____時 _____分</p>				
	*僱用人數	僱用 <u>10</u> 人				
	*保險	勞保： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 申請中	健保： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 申請中	就保： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 申請中	職災保險： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 申請中	
*休假方式	<input type="checkbox"/> 周休二日 <input type="checkbox"/> 輪休做 _____日休 _____日 <input checked="" type="checkbox"/> 排休 1月休 ○日 <input type="checkbox"/> 依公司規定： <input checked="" type="checkbox"/> (必填欄位)本職缺符合勞動基準法工資、工作時間、休息、休假等相關規定，且於延長工時情況下，將依規定給付加班費或補休。					

*核薪方式	<p><b>(敬請詳盡填寫說明)</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>月薪 <input type="checkbox"/>日薪 <input type="checkbox"/>時薪 (*新臺幣 30,000 元至 35,000 元。)  採月薪所示薪資範圍超過5,000元，請說明實際薪資核給方式：  <b>無工作經驗者以月薪3萬起薪；1年以上工作經驗者以月薪3.2萬起薪；2年以上工作經驗者以3.5萬起薪。每一工作日清潔房間數達到____間以上者，另加發買房津貼_____元/間。</b></p> <p><input type="checkbox"/>依績效、業績或留用獎金核算 <input type="checkbox"/>依實際業務或工作執行情形核算  <input type="checkbox"/>依經歷、學歷或證照核算 <input type="checkbox"/>其他_____</p> <p>(年薪共新臺幣_____元至_____元)  <input type="checkbox"/>論件計酬 (*每_____,新臺幣_____元至_____元)  <input type="checkbox"/>依學經歷、證照核薪 (每月經常性薪資達4萬元以上)  職缺起薪或薪資為基本工資金額，是否同意配合基本工資調整同步於系統自動修正  <input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否  註：雇主招募員工所提供職缺之每月經常性薪資未達新臺幣4萬元者，應公開揭示或告知求職者其薪資範圍。</p>		
*住宿	<input type="checkbox"/> 提供住宿，月扣金額：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 不提供住宿	供膳	<input type="checkbox"/> 提供____餐，每餐扣款：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 不提供
*僱用期限	<input checked="" type="checkbox"/> 不定期契約 <input type="checkbox"/> 定期契約 <input type="checkbox"/> 自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 一年一聘 <input type="checkbox"/> 六個月一聘 <input type="checkbox"/> 三個月一聘 <input type="checkbox"/> 其他：本職缺屬特定性工作，工作期間超過一年，並已報請主管機關核備。		
*育兒設(措)施	哺(集)乳室： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 托兒服務： <input checked="" type="checkbox"/> 有 ( <input type="checkbox"/> 自設或簽約幼兒園 <input type="checkbox"/> 托嬰中心 <input checked="" type="checkbox"/> 托兒津貼 <input type="checkbox"/> 其他_____) <input type="checkbox"/> 無		

# (反)

僱用條件	*學歷要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不拘； <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 高職 <input type="checkbox"/> 高中 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 國小		
	*科系所要求	<input checked="" type="checkbox"/> 不拘； <input type="checkbox"/> _____科系所、_____科系所、_____科系所		
	證照要求	_____職類， <input type="checkbox"/> 甲 <input type="checkbox"/> 乙 <input type="checkbox"/> 丙 <input type="checkbox"/> 單一級		
		_____職類， <input type="checkbox"/> 甲 <input type="checkbox"/> 乙 <input type="checkbox"/> 丙 <input type="checkbox"/> 單一級 其他(請說明)：_____		
	駕照要求	<input checked="" type="checkbox"/> 機車： <input checked="" type="checkbox"/> 輕型 <input type="checkbox"/> 重型 <input type="checkbox"/> 大型重型； <input type="checkbox"/> 普通： <input type="checkbox"/> 小型車 <input type="checkbox"/> 大貨車 <input type="checkbox"/> 大客車 <input type="checkbox"/> 聯結車； <input type="checkbox"/> 職業： <input type="checkbox"/> 小型車 <input type="checkbox"/> 大貨車 <input type="checkbox"/> 大客車 <input type="checkbox"/> 聯結車； <input type="checkbox"/> 不拘；		
	*工作經驗	<input checked="" type="checkbox"/> 不拘； <input type="checkbox"/> 需具備： 職位名稱：_____ 年資：____年____月		
	語文能力要求	<input checked="" type="checkbox"/> 國語： <input type="checkbox"/> 稍懂 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 精通； <input checked="" type="checkbox"/> 台語： <input type="checkbox"/> 稍懂 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 精通 <input type="checkbox"/> 客語： <input type="checkbox"/> 稍懂 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 精通； <input type="checkbox"/> 原住民語： <input type="checkbox"/> 稍懂 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 精通 <input type="checkbox"/> 英語： <input type="checkbox"/> 稍懂 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 精通； <input type="checkbox"/> 日語： <input type="checkbox"/> 稍懂 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 精通 <input type="checkbox"/> _____： <input type="checkbox"/> 稍懂 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 精通		
	使用電腦能力	<input type="checkbox"/> 會使用 <input type="checkbox"/> 基本操作； <input type="checkbox"/> 文書處理； <input type="checkbox"/> 網際網路； <input type="checkbox"/> 網頁編輯； <input type="checkbox"/> 商業軟體； <input type="checkbox"/> 程式設計 <input type="checkbox"/> 其他： <input checked="" type="checkbox"/> 不拘		
加班	<input type="checkbox"/> 經常 <input checked="" type="checkbox"/> 偶爾 <input type="checkbox"/> 依工作需要 <input type="checkbox"/> 不需加班			
應徵資料	*應徵方式(可複選)	<input type="checkbox"/> 函寄 <input checked="" type="checkbox"/> 電洽 <input checked="" type="checkbox"/> 親洽 <input checked="" type="checkbox"/> 電子郵件 <input checked="" type="checkbox"/> 就業通網站線上應徵 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
	*甄選方式	<input type="checkbox"/> 筆試 <input checked="" type="checkbox"/> 面試 <input type="checkbox"/> 技能實測 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (可複選)		
	*所需文件	<input checked="" type="checkbox"/> 履歷 <input checked="" type="checkbox"/> 自傳 <input type="checkbox"/> 成績影本 <input type="checkbox"/> 畢業證書影本 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
	*聯絡人及電話	王大華 先生 小姐	電話1：○○-○○○○ 電話2：	行動：0900-○○○○○○ 傳真：
	*電子信箱	<input type="checkbox"/> 無； <input checked="" type="checkbox"/> 有：xxx@○○hotel.com		
	*關懷服務及通知	求才期到期通知： <input checked="" type="checkbox"/> 是(通知方式： <input checked="" type="checkbox"/> 電子信箱 <input type="checkbox"/> 語音電話 <input type="checkbox"/> 簡訊) <input type="checkbox"/> 否 人才媒合通知： <input checked="" type="checkbox"/> 是(以電子信箱通知) <input type="checkbox"/> 否 註：本通知以 email 為優先發送方式，若無 email 則以語音電話或簡訊通知。		
	*應徵地址	郵遞區號□□□ _____市、縣_____鄉鎮市區_____村里_____路(街) _____段_____巷_____弄_____號_____樓之_____ <input checked="" type="checkbox"/> 同公司地址		
*應徵截止日期	<input checked="" type="checkbox"/> 額滿為止 <input type="checkbox"/> 截至(民國) _____年 _____月 _____日			
其他	優先僱用對象(可複選) <input type="checkbox"/> 職訓結訓學員 <input type="checkbox"/> (____年) 高中職應屆畢業生 <input type="checkbox"/> (____年) 大專以上應屆畢業生 <input type="checkbox"/> 獨力負擔家計者 <input type="checkbox"/> 中高齡者 <input type="checkbox"/> 高齡者 <input type="checkbox"/> 身心障礙者(類別：_____, 等級： <input type="checkbox"/> 輕度 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 重度 <input type="checkbox"/> 極重度) <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 長期照顧人力(需證照) <input type="checkbox"/> 家庭暴力被害人 <input type="checkbox"/> 一般更生受保護人 <input type="checkbox"/> 藥癮更生受保護人 <input type="checkbox"/> 外籍配偶 <input type="checkbox"/> 大陸地區人民 <input type="checkbox"/> 大陸配偶 <input type="checkbox"/> 已退休並領取老年年金或退休金者 <input type="checkbox"/> 已退休尚未領取老年年金或退休金者(前列兩項只能擇一勾選) <input type="checkbox"/> 特殊境遇婦女 <input type="checkbox"/> 農民 <input type="checkbox"/> 漁民 <input type="checkbox"/> 遊民 <input type="checkbox"/> 大陸失業台籍幹部 <input type="checkbox"/> 育嬰留職停薪及產假補充人力 <input type="checkbox"/> 長期失業者 <input type="checkbox"/> 多元性別 <input type="checkbox"/> 其他_____			
福利制度	<input type="checkbox"/> 團體(意外)保險： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 教育訓練進修： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <u>定期辦理房務人員專業訓練</u> <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 子女教育補助(獎助學金)： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 三節獎金/禮品： <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 其他：_____			
備註欄	<input type="checkbox"/> 同雇主現有得調派人員至特定工廠或未經地方政府核准工廠改善計畫之工廠(雇主應出具證明)，工廠地址為：_____。			
*本資料提供予公立就業服務機關(構)運用，以從事就業服務、職業訓練服務。請確認以上所提供之資料，均屬實。簽名：				

有「\*」的項目請務必填寫

修訂日期：111.9



附件二、分署專責窗口：由各分署成立單一窗口，以落實協助轄區業者補實人力。

(一)就業服務

單位	聯絡電話	email
北基宜花金馬分署	(02)8995-6399#1476	momo415@wda.gov.tw
桃竹苗分署	(03)485-5368#1819	dodo6669@wda.gov.tw
中彰投分署	(04)2359-2181#2123	ashley@wda.gov.tw
雲嘉南分署	(06)698-5945#1325	dd2999292@wda.gov.tw
高屏澎東分署	(07)821-0171#2105	inga30309@wda.gov.tw

(二)訓練課程

單位	聯絡電話	email
北基宜花金馬分署	(02)8995-6399#1202	jenyu@wda.gov.tw
桃竹苗分署	(03)485-5368#1901	dorguen@wda.gov.tw
中彰投分署	(04)2359-2181#1503	sharon@wda.gov.tw
雲嘉南分署	(06)698-5945#1313	achilles@wda.gov.tw
高屏澎東分署	(07)821-0171#1302	cyprian0911@wda.gov.tw

附件三

「112 年度旅宿業缺工專案協助計畫」未依職缺需求推介合適求職者反應表

公司名稱	公司統一編號	職務名稱	工作機會代碼 (非必填)	求職者姓名	求職者不合適之理由	公司聯絡人	公司聯絡人 電話	公司聯絡人 電子郵件

註：如有推介不合適求職者之情形，請填寫本反映表以電子郵件或電話向勞動力發展署窗口反應

勞動力發展署窗口：陳小姐(電話：02-89956044；電子郵件：a1080703@wda.gov.tw)